

**TS-04**

**บัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร**

**มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์**

**แบบขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฉบับแก้ไข**

.............................................

ชื่อนักศึกษา …………………………………………… รหัสนักศึกษา ……………………………………………

นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา…………………………………………… 🞏 ภาคปกติ 🞎 ภาคสมทบ

**1. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์**

 ครั้งที่ ……… เมื่อวันที่ …….. เดือน …………………….. พ.ศ. ……….

ขณะนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุมแล้ว จึงขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข จำนวน 1 ฉบับ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลงชื่อ ..................................................... นักศึกษา |  |  |  | ลงชื่อ | ............................................... | อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก |
| (..........................................)วันที่........เดือน..........................พ.ศ................. |  |  |  |  | (..........................................) |  |
|  |  |  |  | ลงชื่อ | ............................................... | อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม |
|  |  |  |  |  | (..........................................) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ลงชื่อ | ............................................... | อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม |
|  |  |  |  |  | (..........................................) |  |
|  |  |  วันที่........เดือน..........................พ.ศ............... |

**2. คณะกรรมการสอบเค้าโครงฯ** ได้ดำเนินการตรวจสอบการแก้ไขเค้าโครงฯให้เป็นไปตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการแล้ว

ลงชื่อ....................................................................ประธานกรรมการ

 (..........................................)

 ลงชื่อ....................................................................กรรมการ

 (..........................................)

 ลงชื่อ....................................................................กรรมการ

 (..........................................)

 ลงชื่อ....................................................................กรรมการและเลขานุการ

 (..........................................)

**3.** **ความเห็นของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร**

 🞏 เห็นชอบ 🞏 เห็นชอบโดยให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ดังนี้.................................................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.........................................................................

(..........................................)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

วันที่ …….. เดือน …………………….. พ.ศ. ……….

**4.** **ความเห็นของงานบริการการศึกษาและวิจัย**

 🞏 เห็นชอบ 🞏 เห็นชอบโดยให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ดังนี้.................................................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.........................................................................

(...........................................................)

รองคณบดี งานบริการการศึกษาและวิจัย

วันที่...........เดือน.....................................พ.ศ..................

**5. ความเห็นของคณบดี**

 🞏 เห็นชอบ 🞏 เห็นชอบโดยให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ดังนี้.................................................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.........................................................................

(............................................................)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

วันที่...........เดือน.....................................พ.ศ..................

**หมายเหตุ** นักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและนำส่งฝ่ายบัณฑิตศึกษาภายในเวลาไม่เกิน 60 วัน หลังจากสอบเค้าโครงแล้ว